



Zadávací dokumentace

3. veřejná soutěž programu Prostředí pro život 2

Podprogram 3 - Environmentální a klimatické výzvy v dlouhodobé perspektivě

Program na podporu aplikovaného výzkumu a inovací v oblasti životního prostředí, ochrany klimatu a udržitelného rozvoje

Č.j.: TACR/1957-1/2025



Zaměření a přehled podmínek

3. veřejné soutěže programu Prostředí pro život 2

Na co je veřejná soutěž zaměřena

Třetí veřejná soutěž je vyhlášena v **podprogramu 3 programu Prostředí pro život 2**, který je zaměřen na podporu časově a znalostně náročnějších řešení založených na dlouhodobějším sledování společenských, klimatických, environmentálních, přírodních a dalších změn a trendů.

Veřejná soutěž je zaměřena na podporu vzniku a rozvoje výzkumných center, která propojí výzkumné organizace s dalšími účastníky při řešení výzkumných témat.

Pro tuto veřejnou soutěž stanovilo Ministerstvo životního prostředí (dále také jako „MŽP“) **deset výzkumných témat** (více v kapitole 3.1.1).

Očekává se, že v projektech se pro dané výzkumné téma spojí ta nejlepší výzkumná pracoviště a navrhnu takové činnosti výzkumu a vývoje, které zvýší znalosti v daném tématu, které MŽP a další relevantní cílové skupiny využijí při svých činnostech (ve výkonu veřejné správy, činnostech v podnikání i chování veřejnosti).

Důraz bude kladen také na účast mladých výzkumných pracovníků v projektech, a to včetně studentů magisterského a doktorandského studia. Rovněž dosahování mezinárodně uznávaných výsledků výzkumu a rozšiřování mezinárodní spolupráce včetně případné účasti zahraničních institucí bude při výběru projektů brán do úvahy. Od příjemců se v průběhu řešení očekává ambice zapojit se do řešení projektů v unijních programech výzkumu a inovací.

Kdo může být uchazečem o podporu

Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** (malý, střední, velký);
- **ostatní uchazeči povoleni zadávací dokumentací** dle kap. 10 programu Prostředí pro život 2:
 - organizační složka státu dle § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích (dále jen zákon č. 219/2000 Sb.);
 - příspěvková organizace zřízená organizační složkou státu ve smyslu § 54 zákona č. 219/2000 Sb.;
 - územní samosprávný celek.

→ Uchazeči¹, kteří nejsou dle výčtu typů uchazečů výše výzkumnou organizací ani ostatními uchazeči povolenými zadávací dokumentací, si zvolí **typ uchazeče podnik** (např. spolky, zapsané ústavy a jiné neziskové organizace, OSVČ nebo příspěvkové organizace).

→ Hlavním uchazečem **musí být vždy výzkumná organizace**, která řeší projekt **minimálně s dvěma dalšími účastníky**.

→ Doporučujeme, aby podíl hlavního uchazeče na nákladech rozpočtu za projekt nepřesáhl 50 %.

→ Jeden uchazeč (v roli hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka) se může zapojit maximálně **do jednoho návrhu projektu ve vybraném výzkumné tématu** (více informací v kapitole 1).

Důležité termíny

Soutěžní lhůta: začíná 18. 12. 2025 a končí 4. 3. 2026

Vyhlášení výsledků: do 30. 10. 2026

Začátek řešení projektu: leden 2027

Délka řešení projektu: 72–84 měsíců

Nejzazší termín ukončení řešení projektu: prosinec 2033

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální možné výše podpory na jeden projekt dle výzkumného tématu:

- Změna klimatu a její dopady v ČR: **710 mil. Kč**
- Voda v přírodě, v životním prostředí, využití vody ve společnosti: **700 mil. Kč**
- Biodiverzita a krajina v souvislostech: **670 mil. Kč**
- Ochrana a obnova ekosystémových funkcí půdy: **530 mil. Kč**
- Horninové prostředí ČR a udržitelné využití nerostného bohatství: **500 mil. Kč**
- Kvalita ovzduší jako základní faktor rozvoje společnosti: **490 mil. Kč**
- Materiálové toky, cirkulární ekonomika a odpady: **530 mil. Kč**
- Průmyslová ekologie a odolnost a připravenost řešit havárie a katastrofy: **530 mil. Kč**
- Výzkum dopadů politik životního prostředí v ČR: **400 mil. Kč**
- Výzkum možnosti dekarbonizace ekonomiky a rozvoje čistého průmyslu v ČR: **400 mil. Kč**

Maximální intenzita podpory na jeden projekt: 90 %

¹ U výzkumné organizace a ostatních uchazečů povolených zadávací dokumentací dle výčtu typů uchazečů výše se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 100 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR nebude jejich doložení vyzývat)

1. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- **povinnou přílohu č. 1 - Věcná část návrhu projektu;**
- **představení návrhu projektu** formou prezentace (tzv. „Research Pitch“);
- za druhy výsledků:
 - o NmetS (**Formulář pro druh výsledku Nmet**);
 - o P (**patentová řešerše**);
- vlastnickou strukturu za každého uchazeče v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura;
- **V případě účasti dalšího účastníka ze zahraniční:**
 - o údaje o skutečném majiteli zahraničního uchazeče.

2. Jiným způsobem:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí být zapsaní v evidenci skutečných majitelů.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže. Dokumenty a informace nemůžete dodatečně doložit na základě výzvy dle § 21 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPVV“), jelikož se jedná o povinnost stanovenou dle § 17 odst. 3 ZPVV.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR může vyzvat jejich doložení)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- čestné prohlášení za uchazeče - dokládá každý hlavní uchazeč i další účastník (zahraniční další účastník dokládá v listinné podobě).

2. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- v případě zahraničního dalšího účastníka účetní závěrky za roky 2022, 2023, 2024. Pokud jimi nedisponuje, doloží do příloh návrhu projektu dokument ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2022, 2023, 2024.

3. Jiným způsobem:

- uchazeči musí mít zveřejněné účetní závěrky ve veřejném rejstříku, pokud jim tuto povinnost ukládá zákon. TA ČR kontroluje zveřejnění účetních závěrek za roky 2022, 2023, 2024. V případě, že požadované účetní závěrky nemá uchazeč v době podání návrhu projektu zveřejněné, mohou být doloženy prostřednictvím příloh návrhu projektu v SISTA:
 - o za roky 2022, 2023, 2024 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud;

- o konsolidované účetní závěrky za skupinu podniků za roky 2022, 2023, 2024, pokud uchazeč je její součástí, z důvodu posouzení, zda není podnikem v obtížích.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR Vás vyzve k jejich doložení dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Dotazy k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči ve veřejné soutěži	1
2 Termíny a lhůty	2
3 Návrh projektu	3
3.1 Zaměření veřejné soutěže	3
3.1.1 Výzkumná témata	3
3.1.2 Věcná část návrhu projektu	4
3.1.3 Prezentace návrhu projektu	5
3.1.4 Expert pro tvorbu strategických, koncepčních a legislativních dokumentů	5
3.2 Aplikování výstupů a výsledků	6
3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	6
3.4 Tematické vymezení návrhu projektu	7
3.5 Výstupy a výsledky	8
3.5.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy	8
3.5.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům	9
3.5.3 Otevřený přístup	10
4 Pravidla financování	11
Intenzita podpory	12
4.1 Způsobilé kategorie nákladů	13
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	14
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR	14
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků	16
5.3 Podání návrhu projektu	17
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu	18
6 Hodnocení	18
6.1 Hodnoticí proces	19
6.2 Bodovaná kritéria	19
6.3 Nezávislost průběhu hodnocení	19
7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu	20
7.1 Způsob převodu finančních prostředků	20
7.2 Realizace	21
8 Právní rámec veřejné soutěže	22
8.1 Právní vymezení uchazečů	23
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita	23
8.3 Financování	24
8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče	24
8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů	25
8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR	25
8.7 Podávání stížností	26

Úvodní informace

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále „TA ČR“) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými dokumenty a odkazy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#) (verze 8), kde jsou stanovena veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Sdílený informační systém TA ČR (dále „[SISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

1 Uchazeči ve veřejné soutěži



Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** – malý, střední, velký;
- **ostatní uchazeči povoleni zadávací dokumentací** (dle kap. 10 programu Prostředí pro život 2):
 - organizační složka státu dle § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích (dále jen zákon č. 219/2000 Sb.);
 - příspěvková organizace zřízená organizační složkou státu ve smyslu § 54 zákona č. 219/2000 Sb.;
 - územní samosprávný celek.

Správnost volby typu uchazeče se posuzuje během hodnotící lhůty.

Hlavní uchazeč:

- může být pouze **výzkumná organizace**, která má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- musí projekt řešit **minimálně s dvěma dalšími účastníky**.

Další účastník může být subjekt (výzkumná organizace, podnik bez omezení velikosti, organizační složka státu a jí zřízená příspěvková organizace nebo územní samosprávný celek) se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

Omezení počtu podaných návrhů projektů:

Uchazeč (v roli hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka) se může zapojit maximálně **do jednoho návrhu projektu v jednom výzkumném tématu**. Celkově se tedy může jeden uchazeč (v roli hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka) zapojit **maximálně do deseti návrhů projektů, kdy každý bude z jiného tématu**. Podmínka se vztahuje celkově na subjekt (na jeho IČO), nikoliv na jeho organizační jednotky (např. univerzita se může účastnit maximálně jednoho návrhu projektu ve vybraném výzkumném tématu, i když má více fakult).

Pokud se uchazeč zapojí v daném výzkumném tématu do více než jednoho návrhu projektu, TA ČR bude považovat za řádně podaný pouze ten návrh projektu, který byl v systému SISTA podaný jako první (rozhodující je čas podání). K později podaným návrhům projektů, ve kterých je uchazeč zapojen, nebude přihlíženo, a to ani v případě, že první návrh projektu podaný do veřejné soutěže nebude přijat na základě výsledku formální kontroly.

Uchazeči, kteří nejsou dle výčtu typů uchazečů výše výzkumnou organizací ani ostatními uchazeči povolenými zadávací dokumentací, si zvolí **typ uchazeče podnik** (např. spolky, zapsané ústavy a jiné neziskové organizace, OSVČ, obce nebo příspěvkové organizace).

Jako další účastníci se mohou hlásit také pobočky zapsané v obchodním rejstříku jako **odštěpný závod**, dle definice § 503 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“). Zřizovatel odštěpného závodu musí mít sídlo v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek soutěžní lhůty (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v SISTA)	18. 12. 2025 v 9:00 hodin
Konec soutěžní lhůty (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím SISTA)	4. 3. 2026 v 16:29:59 hodin
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	4. 3. 2026 v 23:59:59 hodin

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 30. 10. 2026** na webových stránkách www.tacr.cz. Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Začátek řešení projektu	leden 2027
Délka řešení projektu	72 – 84 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	prosinec 2033

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím SISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v SISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory², návrh projektu se stává **projektem**.

Návrh projektu se předkládá v **češtině**, případně ve slovenštině. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

3.1 Zaměření veřejné soutěže

Veřejná soutěž vyhlášená v **podprogramu 3 - Environmentální a klimatické výzvy v dlouhodobé perspektivě** je zaměřena na podporu vzniku a rozvoje výzkumných center, která propojí výzkumné organizace s dalšími účastníky při řešení výzkumných témat soustředěných na různé aktuální části problematiky udržitelného rozvoje a ochrany životního prostředí a klimatu.

Náplní podprogramu 3 je řešení komplexních projektů zaměřených na znalostně náročná řešení, která vyžadují dlouhodobé sledování změn, potřeb a trendů zejména ve společenských, klimatických, environmentálních a přírodních oblastech. Tyto dlouhodobé výzkumné projekty přinesou prakticky využitelné výsledky a podpoří jejich uplatnění v praxi.

3.1.1 Výzkumná témata

Pro tuto veřejnou soutěž bylo stanoveno Ministerstvem životního prostředí **10 výzkumných témat**. Popis jednotlivých výzkumných témat je uveden v [příloze č. 2 - Výzkumná témata](#).

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí **právě jedno výzkumné téma**. Návrh projektu musí zcela naplnit zadání výzkumného tématu.

² Pokud je v zadávací dokumentaci uvedena **Smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **Rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem.

Výzkumná témata:

- Změna klimatu a její dopady v ČR
- Voda v přírodě, v životním prostředí, využití vody ve společnosti
- Biodiverzita a krajina v souvislostech
- Ochrana a obnova ekosystémových funkcí půdy
- Horninové prostředí ČR a udržitelné využití nerostného bohatství
- Kvalita ovzduší jako základní faktor rozvoje společnosti
- Materiálové toky, cirkulární ekonomika a odpady
- Průmyslová ekologie a odolnost a připravenost řešit havárie a katastrofy
- Výzkum dopadů politik životního prostředí v ČR
- Výzkum možnosti dekarbonizace ekonomiky a rozvoje čistého průmyslu v ČR.

V každém výzkumném tématu bude vždy podpořen nanejvýš jeden návrh projektu, který bude doporučen k podpoře. Po dohodě s garantem programu MŽP, může poskytovatel s přihlédnutím ke kvalitě návrhu projektu nevybrat k podpoře ani jeden návrh projektu v daném výzkumném tématu.

Uchazeči v návrhu projektu v SISTA v záložce 5. Věcná část / Excellence povinně zvolí jedno výzkumné téma.

3.1.2 Věcná část návrhu projektu

Věcná část návrhu projektu musí být zpracovaná dle zadání a struktury uvedené v povinné [příloze č. 1 - Věcná část návrhu projektu](#). Tato příloha musí obsahově i rozsahem odpovídat konkrétnímu zadání vybraného výzkumného tématu. Tuto povinnou přílohu uchazeči doloží **ve formátu PDF** do příloh návrhu projektu v SISTA. Příloha **musí** být **vyplněná a obsahovat všechny kapitoly a podkapitoly** podle přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Bez této povinné přílohy a jejího řádného vyplnění nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinná příloha č. 1 nemůže být dodatečně doložena na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV. Jakákoli chybějící kapitola nebo podkapitola povede k formálnímu nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Návrh projektu musí plně pokrýt zadání výzkumného tématu a navíc ho obohatit dalšími cíli, výzkumnými činnostmi a výstupy/výsledky. Věcná část návrhu musí být koncipována tak, že přibližně 60 % rozsahu plánovaných aktivit bude tvořit reflexe zadání výzkumného tématu. Dále se předpokládá plánování dalších výzkumných aktivit, včetně formulace dalších cílů a/nebo výstupů/výsledků v předpokládaném objemu 25 % všech budoucích aktivit. Dlouhodobá povaha projektů vyžaduje schopnost přizpůsobit se případným změnám vnějších podmínek, proto bude přibližně 15 % určeno pro tuto rezervu, tzv. operativní výzkum (jehož činnosti z podstaty věci není možné popisovat ve věcné části návrhu projektu). Operativním výzkumem se rozumí flexibilní řešení aktuálních krátkodobých výzkumných cílů, nebo upřesnění cílů vycházejících z výzkumného tématu a ze strany hlavního uživatele výstupů/výsledků (MŽP).

V rámci návrhu projektu musí uchazeči počítat s 15 % rezervou na operativní výzkum pro každý rok řešení projektu, s výjimkou plánu pro 1. rok řešení projektu. Tuto skutečnost je nezbytné zohlednit v rozpočtu při jeho sestavování. V návrhu projektu v SISTA v poli „Zdůvodnění

k nákladovým položkám" musí uchazeči popsat existenci rozpočtové rezervy a to od 2. roku řešení projektu, která odpovídá přibližně 15 % v plánovaném rozpočtu. Způsob tohoto zajištění bude součástí hodnocení návrhu projektu. Pokud nedojde k vyčerpání prostředků alokovaných na operativní výzkum, je příjemce oprávněn tyto prostředky využít k jiným výzkumným aktivitám v rámci řešení projektu. Čerpání těchto prostředků musí probíhat v souladu s pravidly pro uznatelné náklady dle Všeobecných podmínek.

V SISTA je možné tuto přílohu stáhnout v editovatelném formátu. Vyplněnou přílohu ve formátu PDF uchazeči vloží v návrhu projektu do záložky 8. Přílohy projektu.

3.1.3 Presentace návrhu projektu

Uchazeči do návrhu projektu v SISTA vloží povinně **prezentaci návrhu projektu** (tzv. „Research Pitch“). Presentace by měla obsahovat zejména oblasti zahrnující cíle výzkumného tématu a rozšiřující cíle, zásadní výstupy/výsledky (jejich využití a šíření), řízení návrhu projektu, role uchazečů v konsorciu, klíčové řešitele a přínosy návrhu projektu.

Prezentaci představí osobně klíčoví řešitelé na zasedání odborného poradního orgánu. Presentace nesmí obsahovat nic nad rámec toho, co není uvedeno v návrhu projektu (stejně tak při následném představení na zasedání odborného poradního orgánu). Časový limit pro prezentaci je stanoven na maximálně 10 minut. Následovat bude max. 15 minut na případné zodpovězení dotazů členů odborného poradního orgánu.

Odborný poradní orgán bude zasedat v prostorách TA ČR v srpnu 2026. TA ČR bude o přesném termínu zasedání informovat hlavního uchazeče v dostatečném předstihu (min. dva měsíce dopředu). V případě, že nebude návrh projektu v uvedeném termínu prezenčně představen, nemůže být doporučen k podpoře.

Prezentaci vkládejte v SISTA do záložky 8. Přílohy projektu / Povinné přílohy.

3.1.4 Expert pro tvorbu strategických, koncepčních a legislativních dokumentů

S ohledem na zaměření veřejné soutěže byla zavedena do řešitelského týmu povinná role **Experta pro tvorbu strategických, koncepčních a legislativních dokumentů** (dále také jako „Expert pro tvorbu strategií“), který musí být uveden mezi klíčovými řešiteli buď za hlavního uchazeče nebo dalšího účastníka a nikoliv uvedený mezi ostatními řešiteli. Expert pro tvorbu strategií musí být vůči tomuto uchazeči v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě poskytnuté podpory tento vztah vzniknout.

Expert pro tvorbu strategií musí **rozvíjet soustavný vztah mezi výzkumným týmem a relevantními institucemi veřejné správy**. Náplní jeho práce je aktivní zapojení do tvorby strategií, koncepcí a přípravy podkladů pro tvorbu a změny předpisů a dalších relevantních dokumentů. Může se jednat např. o tematicky zaměřené policy briefs, analytické studie ke stavu a vývoji dané oblasti.

Oblast jeho působnosti (zapojení do projektu) spolu s předešlými zkušenostmi (např. pracovní zkušenosti s managementem ve výzkumu, spolupráce při tvorbě politických strategických dokumentů nebo s popularizací výzkumu) bude předmětem **hodnocení**.

3.2 Aplikování výstupů a výsledků

Uchazeči popíše uplatnitelnost výstupů/výsledků v návrhu projektu, případně uplatnění doloží prostřednictvím nepovinných příloh. Uživatelem výstupů/výsledků bude především MŽP, případně i další relevantní subjekty. Z popisu nebo příloh musí být zřejmé, že je budoucí uživatel výstupů/výsledků připraven a schopen zajistit uplatnění v praxi.

Řešení výzkumného tématu, využitelnost výstupů/výsledků a potenciální uplatnitelnost výstupů/výsledků návrhu projektu bude součástí komplexního pohledu na hodnocení návrhu projektu jak ve veřejné soutěži, tak během realizace.

Aplikování výstupů/výsledků se v SISTA popisuje v záložce 5. Věcná část / Dopady projektu a v povinné příloze Věcná část návrhu projektu, kapitola 4.

3.3 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům



Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu³. Dvojitý financování není povoleno.

Uchazeči v případě podobného zaměření návrhu projektu (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat (např. projekty ukončené v rámci programu Centra kompetence, programu Národní centra kompetence, programu Centra excellence a další s obdobným rozsahem);
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže (např. projekty podpořené v rámci programu THÉTA podprogram 3, programu Prostředí pro život podprogram 3, 5. a 13. veřejné soutěže programu SIGMA - DC5 a další s obdobným rozsahem);
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna Smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

³ **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Vymezení se k vlastním projektům uchazeči uvedou [v příloze č. 1 - Věcná část návrhu projektu](#). Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

3.4 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnoticího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v systému SISTA.

Národní priority orientovaného výzkumu

Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v SISTA.

Hlavní cíl NPOV a vedlejší cíl/cíle může uchazeč vybrat ze všech oblastí NPOV.

Obory CEP a FORD

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**) a Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**). Zvolené obory CEP a FORD by měly být v souladu.

Hlavní, vedlejší a další vedlejší obor CEP a FORD lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Národní RIS3 strategie

Uchazeč může svým návrhem projektu přispět k naplnění Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategie**), na úrovni **cíl mise RIS3 strategie**. Zvolení cíle a popis naplnění **není povinné**.

Přehled misí Národní RIS3 strategie je uveden v části 2 dokumentu [Karty tematických oblastí](#).

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v SISTA v záložce 2. Identifikační údaje / Vymezení projektu.

3.5 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [příloze](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací (dále jen „[Metodika 2025+](#)“). TA ČR upřesnila své požadavky na jednotlivé výstupy/výsledky této Metodiky 2025+ v metodickém pokynu MET-12 Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (dále jen „[MET-12](#)“), které jsou uchazeči povinni dodržovat. Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 2025+ dle upřesnění v MET-12.

3.5.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy

V každém návrhu projektu **musí uchazeči pro období do 31. 12. 2029 definovat alespoň dvacet závazných hlavních výstupů/výsledků**. Tyto plánované výstupy/výsledky musí kvalitou odpovídat zaměření veřejné soutěže na dlouhodobý výzkum a musí být dostatečně ambiciózní.

Dále uchazeči **povinně zahrnou** do návrhu projektu **hlavní výsledek druhu Vsouhrn**, který může být uveden v návrhu projektu **pouze jednou, a to v posledním roce řešení projektu**. Výsledek druhu Vsouhrn není přípustné uvádět mezi Další výstupy/výsledky.

Hlavní výstupy/výsledky projektu s termínem realizace po 1. 1. 2030 nebudou uchazeči v návrhu projektu uvádět konkrétně (kromě povinného hlavního výsledku druhu Vsouhrn). Tyto hlavní výstupy/výsledky budou uchazeči specifikovat během řešení projektu a to prostřednictvím změnového řízení⁴, které bude navazovat na hodnocení průběžného oponentního řízení (více informací v kapitole 7.2 Realizace).

Hlavní výstupy/výsledky se generují do Závazných parametrů a jsou tak součástí Smlouvy o poskytnutí podpory. Dle Všeobecných podmínek musí být všechny hlavní výstupy/výsledky dosaženy do termínu ukončení řešení projektu. Hlavní výstupy/výsledky návrhu projektu jsou stěžejní v hodnoticím procesu, na další výstupy/výsledky návrhu projektu nemusí být brán zřetel.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v Metodice 2025+, zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 2025+ a není v zadávací dokumentaci povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu projektu v části **Další výstupy/výsledky**. Není přípustné, aby tyto výsledky byly uváděny mezi Hlavní výstupy/výsledky (např. jako výsledek druhu O – ostatní výsledky).

Hlavní druhy výstupů/výsledků:

Fprum – průmyslový vzor;

Fuzit – užitný vzor;

Gfunk – funkční vzorek;

Gprot – prototyp;

⁴ Během realizace projektu budete přidávat hlavní výstupy/výsledky po 3. roce jeho řešení a to formou žádosti o změnu dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů.

Hkonc – výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy;

Hneleg – výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele;

Hpub – výsledek zaměřený na kritickou analýzu a hodnocení veřejné politiky či sociálního a politického problému;

Nmap – specializovaná mapa s odborným obsahem;

NmetS – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá – **povinnou přílohou** je **Formulář pro druh výsledku Nmet**;

Npam – památkový postup;

P – patent - **povinnou přílohou** je **patentová rešerše**;

R – software;

S – specializovaná veřejná databáze;

Topen – digitální kolekce dat, která je na základě přiřazené závazné licence volně dostupná a zdarma alespoň pro výzkumné účely (např. podle licence Creative Commons International 4.0, s libovolným přívlastkem či bez něj);

Tost – ostatní digitální kolekce dat;

Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva;

Zodru – odrůda;

Zplem – plemeno;

Zpolop – poloprovoz;

Ztech – ověřená technologie.

Hlavní druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některými z výše uvedených:

A – audiovizuální tvorba;

B – odborná kniha;

C – kapitola v odborné knize;

D – stať ve sborníku;

E – uspořádání výstavy;

Ekrit – uspořádání výstavy s kritickým katalogem;

Jimp – recenzovaný odborný článek v databázi Web of Science;

Jost – recenzovaný odborný článek ostatní;

Jsc – recenzovaný odborný článek v databázi Scopus;

M – uspořádání konference;

O – ostatní výsledky;

W – uspořádání workshopu.

3.5.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům

K některým druhům hlavních výstupů/výsledků musí být zpracovány povinné přílohy. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy musí být

součástí návrhu projektu v SISTA a nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

U výsledku druhu NmetS je nutné k návrhu projektu přiložit **potvrzení orgánu státní správy** ([Formulář pro druh výsledku Nmet](#)), že je připraven daný výsledek přijmout do schvalovacího procesu a je k tomu oprávněn.

U výsledku druhu P je nutné k návrhu projektu přiložit **patentovou rešerši** (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení) – příloha musí obsahovat znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR [Úřad průmyslového vlastnictví](#)), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. EspaceNet) a další.

Uchazeči musí doložit v SISTA povinné přílohy jako součást návrhu projektu k příslušnému výsledku v záložce 5. Věcná část / Dopady projektu.

3.5.3 Otevřený přístup

Uchazeči jsou povinni v této veřejné soutěži zajistit otevřený přístup „open access“ k výzkumným datům projektu a ke všem výstupům/výsledkům druhu Nmet a Vsouhrn, bez ohledu na to, zda vzniknou jako výsledky plánované v návrhu projektu či nikoliv. V případě výsledků jiných druhů, u kterých je zpřístupnění technicky snadné (Jimp, Jost, Jsc, článek ve sborníku, kapitola v odborné knize apod.), je zpřístupnění obzvlášť vítané a doporučované.

Otevřený přístup je obecně chápán jako zajištění trvalého, okamžitého, svobodného a bezplatného online přístupu bez jakéhokoliv omezení k plným textům vědeckých publikací (nejčastěji článků) a ostatních výstupů/výsledků výzkumu a souvisejícím datům.

Daný výstup/výsledek je dosažen pouze tehdy, pokud splňuje všechny požadavky otevřeného přístupu uvedené v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#)⁵ a ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

V případě, že bude návrh projektu úspěšný a s hlavním uchazečem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, bude hlavní příjemce společně s první průběžnou zprávou povinen předložit poskytovateli „Plán správy dat“, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat poskytovateli jako součást průběžné a závěrečné zprávy.

Hlavní příjemce je dále povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výsledky a výzkumná data otevřeně přístupná dle podmínek uvedených ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

Případné publikační náklady spojené s publikováním v otevřených časopisech nebo publikačních platformách či náklady spojené s přípravou a uchováním dat jsou způsobilými náklady po dobu trvání projektu.

⁵ Pro tuto veřejnou soutěž se neaplikuje povinnost otevřeného přístupu u výstupů/výsledků druhu Jimp, Jost, Jsc, která je stanovena přílohou „Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům“.

4 Pravidla financování

Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž*	Podle vládou schváleného programu byla alokace pro tuto veřejnou soutěž stanovena na 5,46 mld. Kč ⁶ .
Maximální intenzita podpory na projekt	90 %

* Předpokládaná alokace pro tuto veřejnou soutěž se může měnit v závislosti na možnostech státního rozpočtu a rozhodnutí poskytovatele. Na základě možností státního rozpočtu může poskytovatel přistoupit k úpravě rozpočtu jednotlivých návrhů projektů v jednotlivých letech řešení.

Povinnou finanční spoluúcast v minimální výši 10 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

Maximální výše podpory na projekt pro jednotlivá výzkumná témata je stanovena následovně:

Výzkumné téma	Maximální možná výše podpory na projekt⁷
Změna klimatu a její dopady v ČR	710 mil. Kč
Voda v přírodě, v životním prostředí, využití vody ve společnosti	700 mil. Kč
Biodiverzita a krajina v souvislostech	670 mil. Kč
Ochrana a obnova ekosystémových funkcí půdy	530 mil. Kč
Horninové prostředí ČR a udržitelné využití nerostného bohatství	500 mil. Kč
Kvalita ovzduší jako základní faktor rozvoje společnosti	490 mil. Kč
Materiálové toky, cirkulární ekonomika a odpady	530 mil. Kč
Průmyslová ekologie a odolnost a připravenost řešit havárie a katastrofy	530 mil. Kč
Výzkum dopadů politik životního prostředí v ČR	400 mil. Kč
Výzkum možnosti dekarbonizace ekonomiky a rozvoje čistého průmyslu v ČR	400 mil. Kč

Maximální možná výše podpory na projekt je zároveň celkovou alokací podpory pro dané výzkumné téma.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

⁶ Ke dni vyhlášení této veřejné soutěže je návrh výhledu rozpočtu na roky 2027 a 2028 pro nové veřejné soutěže (včetně 3. veřejné soutěže) v programu Prostředí pro život 2: 113 mil. Kč a 494 mil. Kč.

⁷ Maximální výše podpory je stanovena na dobu podání návrhu projektu. V průběhu realizace může dojít ke změně výše celkových uznaných nákladů i podpory, a to v souladu s § 9 odst. 7 ZPVV.

Pravidla a limity stanovené pro předpokládanou alokaci na veřejnou soutěž a maximální částky podpory na projekt se vztahují pouze na období podávání návrhu projektu a jeho hodnocení.

Intenzita podpory



V návrhu projektu musí být dodrženy **dva typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba **dodržet za celou dobu řešení projektu** celkem (není povinné ji dodržet každý jednotlivý rok řešení).

Z důvodu dodržení intenzity podpory za celý návrh projektu se může stát, že nebude možné, aby všichni uchazeči dosáhli na maximální intenzitu podpory dle jejich typu uchazeče. Toto se odvíjí od rozdělení nákladů mezi jednotlivé uchazeče a zastoupení typu uchazečů v návrhu projektu.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory za jednotlivé uchazeče musí být **dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Výše povolené podpory na jednotlivé uchazeče je v SISTA vypočítána na základě vyplněného typu uchazeče a poměru PV/EV v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní podmínky účinné spolupráce dle čl. 2 odst. 90 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení“), může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo

- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Účinnou spolupráci uchazeči nedokládají žádným dokumentem. Uchazeč typu podnik pouze ve svém finančním plánu v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče v SISTA zvolí zaškrtnutím možnost, že požaduje navýšení intenzity podpory uchazeče za splnění účinné spolupráce a SISTA intenzitu podpory sama přepočítá. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnotícího procesu.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální povolená intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	100 %			
Ostatní uchazeči povolení zadávací dokumentací	100 %			

4.1 Způsobilé kategorie nákladů



Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 18 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** – včetně stipendií⁸;
- **náklady na subdodávky**;

⁸ TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií** je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [zde](#).

- **ostatní přímé náklady;**
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodami:
 - „**full cost**” – organizace musí mít již existující systém rozdělování nepřímých nákladů ve formě vnitřního předpisu, nebo
 - „**flat rate**” **do výše 25 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

Uchazeči musí v návrhu projektu řádně a podrobně odůvodnit veškeré plánované náklady v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče / Zdůvodnění k nákladovým položkám.

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR



Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#);
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v předmětu zprávy uveďte „**3. veřejná soutěž programu Prostředí pro život 2 – Prokázání způsobilosti**“.

Účetní závěrky:

- uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“) na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2022, 2023 a 2024**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

V případě, že uchazeč nedisponuje požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, protože do té doby subjekt nevznikl, prokazuje splnění povinnosti těmi účetními závěrkami, které má povinnost zveřejnit od data vzniku.

Pokud uchazeč dokládal účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, a to

včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

V případě, že za uchazeče podal účetní závěrky na rejstříkový soud příslušný správce daně z příjmů (např. finanční úřad) a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o učiněném podání u správce daně z příjmů.

Podnik v obtížích:

- **Uchazeči** (hlavnímu uchazeči, dalšímu účastníkovi), **který naplňuje definici podniku v obtížích, nebude poskytnuta podpora.** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) definoval jednotlivá kritéria dle čl. 2 odst. 18 Nařízení, která jsou dostupná [zde](#).
- Hodnocení podniků v obtížích se vztahuje zejména na společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, družstva, evropské společnosti, evropské družstevní společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a další.
- Podnik v obtížích se dle kritérií hodnocení posuzuje jak u jednotlivých subjektů, tak i na úrovni celé skupiny propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy ve smyslu definice malých a středních podniků dle Přílohy č. I Nařízení. Za propojené jsou považovány podniky, mezi nimiž a uchazečem existuje některý ze vztahů popisovaný v čl. 3 odst. 3 Nařízení. Z toho důvodu u subjektů, které patří do skupiny podniků, je třeba kritéria podniku v obtížích sledovat nejen na úrovni jednotlivého subjektu, ale také na úrovni celé skupiny. Do posouzení se tedy zahrnují údaje za mateřské, dceřiné a sesterské společnosti, včetně zahraničních subjektů.
- TA ČR tuto podmínku kontroluje během formální kontroly. Před podáním návrhu projektu je na posouzení uchazeče, zda naplňuje definici podniku v obtížích či nikoliv. Pokud bude uchazeč ve formální kontrole vyhodnocen jako podnik v obtížích, nepřijme TA ČR návrh projektu s daným uchazečem do veřejné soutěže.

Vyhodnocení podniku v obtížích se provádí z údajů posledních dvou uzavřených účetních období. Pro hodnocení podniku v obtížích musí být účetní závěrky potřebné k výpočtu zveřejněny ve veřejném rejstříku nebo musí být podloženy potvrzením o doručení na příslušný rejstříkový soud či potvrzením o učiněném podání u správce daně z příjmů v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura.

Pro vyhodnocení podniku v obtížích si TA ČR může od uchazeče vyžádat účetní závěrku za nepovinný rok 2025, nebo další dokumenty potřebné k výpočtu.

Na základě vlastního hodnocení před podáním návrhu projektu může uchazeč v případě zhodnocení, že je podnikem v obtížích, sestavit a podat na rejstříkový soud mimořádnou účetní závěrku (nejpozději do konce soutěžní lhůty), kterou např. prokáže navýšení vlastního kapitálu a změnu hodnocení subjektu jako podniku v obtížích. K takové mimořádné účetní závěrce bude při hodnocení podniku v obtížích přihlédnuto.

Rovněž **pokud jste součástí skupiny podniků**, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, **tyto skutečnosti uveďte v komentáři** v SISTA v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura. Do příloh návrhu projektu **vložte seznam členů skupiny a konsolidované finanční výkazy za celou skupinu** nebo účetní závěrky za jednotlivé členy skupiny.

Evidence skutečných majitelů:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**. Pokud takový uchazeč není zapsán v evidenci skutečných majitelů do termínu konce soutěžní lhůty, tedy do 4. 3. 2026, **nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže**.

V případě, že organizace uchazeče v tomto rejstříku není, podá návrh na zápis údajů do evidence skutečných majitelů na příslušný rejstříkový soud či žádost o zápis u notáře (včetně osvědčení pro zápis). Upozorňujeme, že uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů. Více informací naleznete [zde](#).

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím SISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části „Životopis“. Hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu jednu osobu v roli hlavního řešitele a každý případný další účastník musí mít jednu osobu v roli dalšího řešitele;
- **oprávnění k činnostem uvedeným v návrhu projektu, pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);
- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje).

5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Každý zahraniční další účastník⁹ prokazuje svoji způsobilost k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- zašle předepsaný formulář [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě na adresu TA ČR;

⁹ **Zahraniční další účastník** může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie, v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

- formulář musí být fyzicky podepsaný statutárním zástupcem zahraničního dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

Účetní závěrky:

- **doloží do příloh návrhu projektu za roky 2022, 2023 a 2024**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče;
- v případě, že zahraniční další účastník typu podnik **nedisponuje** požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2022, 2023 a 2024**;
 - konkrétně musí dokument obsahovat **tyto údaje**: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího zahraničního účastníka.
- uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.

Údaje o skutečném majiteli:

- **doloží do příloh návrhu projektu**:
 - buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů;
 - nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
 - Uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.
- **Bez dodání těchto údajů TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže.** Údaje o skutečném majiteli nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Pokud zahraniční další účastník skutečného majitele nemá, uvede tuto skutečnost v SISTA v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura.

5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím SISTA** správcem projektu¹⁰. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

¹⁰ **Správce projektu** je role v SISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím SISTA. Správce projektu může přiřadit

Informace a návody k používání informačního systému SISTA jsou dostupné na [webové stránce TA ČR](#).

V průběhu soutěžní lhůty může uchazeč návrh projektu upravit i odvolat (tzn. vzít zpět). **Zpětvzetí návrhu projektu** (např. při nutnosti úpravy nebo doplnění) **může provést v SISTA pouze správce projektu**. Po podání návrhu projektu se správci projektu zobrazí v záložce Moje projekty seznam všech projektů, ve kterých má roli. Ze seznamu je potřeba vybrat požadovaný návrh projektu, otevřít ho a v pravé horní části pod symbolem třech svislých teček zvolit možnost Zpětvzetí návrhu projektu. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné návrh projektu znovu v SISTA odevzdat.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoli v návrhu projektu upravovat.

5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory**, a které se dotýkají vašeho právního postavení (např. změna velikosti podniku, sídla, statutárního zástupce, přeměna), či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR. Případné změny **vlastnické struktury** však musí subjekt oznámit pouze v případě, že v jejich důsledku dojde ke ztrátě způsobilosti k řešení projektu nebo tato změna může mít vliv na skutečnosti posuzované v rámci veřejné soutěže.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 5. 3. 2026 do 30. 10. 2026 a jeho níže uvedené podmínky se vztahují pouze k tomuto období. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů postoupí dále do hodnocení a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnoticích stupňů, seznam hodnoticích kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze [č. 3 – Hodnoticí proces](#). Obecné informace o hodnocení, pokyny (především pro oponenty) a pojmy jsou uvedeny v [Obecné příručce pro experty](#).

a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob. Organizace, pod kterou je správce projektu registrovaný, se automaticky stává Hlavním uchazečem a tato role nelze již po založení návrhu projektu změnit.

6.1 Hodnoticí proces



Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán a
- předsednictvo TA ČR.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o tom, které návrhy projektů budou ve veřejné soutěži podpořeny.

6.2 Bodovaná kritéria

Pokud bude za některé bodované kritérium přiděleno 0 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře bez ohledu na celkový počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

Bodovaná kritéria	Bodová škála
1. Cíle návrhu projektu a soulad se zvoleným výzkumným tématem	0; 5; 10; 15 bodů
2. Metody, postup řešení a časová přiměřenost	0; 5; 10; 16 bodů
3. Znalost současného stavu poznání	0; 4; 8; 12 bodů
4. Výstupy/výsledky	0; 5; 10; 15 bodů
5. Uplatnění, využití a šíření výsledků	0; 5; 10; 15 bodů
6. Odborné, organizační a technické zajištění, včetně analýzy rizik	0; 5; 10; 15 bodů
7. Rozpočet a motivační účinek	0; 4; 8; 12 bodů
8. Představení návrhu projektu v rámci odborného poradního orgánu	0–20 bodů

6.3 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit prostřednictvím tohoto [formuláře](#). Další informace naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S hlavními uchazeči podpořených návrhů projektů bude uzavřena **Smlouva o poskytnutí podpory** dle směrnice SME-13 Uzavření Smlouvy/vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Návrh projektu před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná (blíže viz [Stanovisko ke změnám před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory](#)).

S hlavním uchazečem nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, pokud mezi uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat:

- obchodní společnost, ve které bude skutečným majitelem veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen „zákon o střetu zájmů“),
- a nebo veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka (§ 4c zákona o střetu zájmů),
- nebo bude skutečný majitel uchazeče uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „zákon o provádění mezinárodních sankcí“).

§

Před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

Smlouvu o poskytnutí podpory generuje v SISTA **správce** projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat až po doložení dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být uzavřena **Smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky, a až poté **Smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR, zároveň musí Smlouva o účasti na řešení projektu nabýt účinnosti nejpozději okamžikem počátku účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory.

7.1 Způsob převodu finančních prostředků

Finanční prostředky TA ČR převádí **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;

- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech (dále jen „Rozpočtová pravidla“), na bankovní účet zřízený u České národní banky.

7.2 Realizace

Při plánování **začátku realizace projektu** nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před uzavřením **Smlouvy o poskytnutí podpory**, nejdříve však ve zvoleném termínu zahájení řešení projektu dle pravidel veřejné soutěže.

V souladu s výše uvedeným budou schválené náklady v době před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného uzavření.

Příjemce je povinen **předkládat zpravodaji pololetní zprávu** do 30. 6. vykazovaného roku. Osnova pololetní zprávy je uvedena v [příloze](#) zadávací dokumentace. Pololetní zpráva musí být následně přiložena k průběžné zprávě, která se odevzdává za každý rok řešení projektu.

V první polovině roku 2030 **proběhne** u každého projektu **průběžné oponentní řízení**. V případě, že bude z průběhu a výsledku oponentního řízení zřejmé, že projekt nesměruje k naplnění cílů, bude jeho řešení ukončeno. Projekt bude hodnocen na základě dvou klíčových hledisek:

- **Dosavadní průběh projektu:** Kritériem bude zejména míra naplnění cílů projektu, dosažení plánovaných výstupů/výsledků, dodržení smluvních povinností apod.
- **Návrh dalšího řešení projektu:** Příjemce odevzdá spolu s průběžnou zprávou za rok 2029 **Návrh na další část řešení projektu**, a to do **30. 1. 2030**. Kritériem pro hodnocení bude zejména kvalita, počet a aktuálnost nově navrhovaných výstupů/výsledků (od ledna 2030 do konce řešení projektu), jejich relevance vůči zvolenému výzkumnému tématu, přiměřenost plánu činností vůči rozpočtu, náplň práce experta pro tvorbu strategií apod.

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby¹¹. **Průběžné zprávy** budete předkládat jedenkrát ročně. Další možností je:

- veřejnosprávní kontrola,
- monitorovací návštěva nebo
- průběžné oponentní řízení.

Na konci realizace projektu předložíte **Závěrečnou zprávu** a poté proběhne **závěrečné oponentní řízení**.

V průběhu realizace projektu si může TA ČR vyžádat informace formou dotazníkového šetření, které má pouze indikativní charakter a není součástí hodnocení projektu.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně oproti původnímu návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování

¹¹ Více informací naleznete ve směrnících SME-03 Monitorovací kontroly a ve SME-22 Veřejnosprávní kontrola.

naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou dobu realizace projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

Typ organizace se posuzuje pouze ke dni poskytnutí podpory, tzn. k datu rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Změny nastalé po tomto dni již nebudou v projektu reflektovány a uchazeč je neoznamuje nepostupujete tedy dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů. Podmínky stanovené pro daný typ organizace tedy stačí splňovat ke dni poskytnutí podpory. Pokud uchazeč zvolil typ organizace chybně v návrhu projektu, je povinen tuto skutečnost poskytovateli oznámit i po dni Rozhodnutí o poskytnutí podpory (a to již postupem dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů).

Každý příjemce podpory a další účastníci podílející se na řešení projektu podpořeného TA ČR jsou povinni v souladu se Všeobecnými podmínkami informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR. Kompletní podmínky a pravidla pro povinnou publicitu naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

8 Právní rámec veřejné soutěže

Program Prostředí pro život 2 byl schválen usnesením vlády č. 890 ze dne 22. listopadu 2023. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na webových stránkách www.tacr.cz. Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle [ZPVV](#) a v souladu s [Rámcem](#) pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2022/C 414/01 (dále jen „Rámec“), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, [Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#), které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v SISTA.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na webových stránkách www.tacr.cz.

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci. Kompletní seznam vnitřních předpisů naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

Kód	Vnitřní předpis	Verze
SME-06	Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v10
SME-08	Stížnosti ve veřejné soutěži	v7

SME-10	Zrušení veřejné soutěže	v5
SME-11	Příprava a vyhlášení veřejné soutěže	v12
SME-17	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v5
SME-23	Zajištění odborných hodnocení	v9
SME-34	Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v7
RAD-01	Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů	v4
RAD-02	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v9
RAD-06	Jednací řád předsednictva	v5
MET-12	Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV	v3
POK-01 2025	K přechodu na SISTA	v1

8.1 Právní vymezení uchazečů

Výzkumné organizace – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

Podniky¹² – právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení.

Ostatní uchazeči povolení zadávací dokumentací:

- **Organizační složky státu** dle § 3 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb.
- **Příspěvkové organizace zřízené organizační složkou státu** dle § 54 zákona č. 219/2000 Sb.
- **Územní samosprávné celky** dle čl. 99 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky.

8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči duplicitnímu návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části SISTA.

¹² Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Podmínky účinné spolupráce určuje čl. 2 odst. 90 a čl. 25 odst. 6, přičemž druhy podniků vymezuje Příloha 1 čl. 3 Nařízení.

U výzkumné organizace a ostatních uchazečů povolených zadávací dokumentací dle výčtu typů uchazečů v kap. 1 se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 100 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 18 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické podmínky Smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. a) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Dále uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí splnit povinnost stanovenou § 21a a násl. zákona o účetnictví, tzn. zejména mít zveřejněné účetní závěrky, pokud mu to daný zákon ukládá. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Uchazeč musí účetní závěrky zveřejňovat i po celou dobu realizace projektu. V případě přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace musí mít přistoupivší subjekt zveřejněny účetní závěrky za tři předcházející uzavřená účetní období ve vztahu ke dni podání žádosti o změnu.

Uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) nesmí být podnikem v obtížích dle definice v čl. 2 odst. 18 Nařízení.

Definice a výpočet stanovený pro identifikaci podniku v obtížích se nezakládá na subjektivním hodnocení hospodaření firmy. Evropská komise v aktuálně účinných předpisech definovala podnik v obtížích v zájmu vyšší objektivity pomocí tzv. „tvrdých“ kritérií, které by neměly umožňovat subjektivní posouzení, ale vychází z Nařízení.

Dále uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „zákon o evidenci skutečných majitelů“), tzn. být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá. Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů musí uchazeč dodržet po celou dobu realizace projektu. V případě přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace, musí mít přistoupivší subjekt proveden zápis nejpozději ke dni podání žádosti o změnu.

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti.

8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu a činnost předsednictva TA ČR upravuje RAD-06 Jednací řád předsednictva.

V průběhu hodnocení lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu

poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si dále vyhrazuje právo v případech, kdy uchazečem návrhu projektu (hlavní uchazeč, další účastníci) bude obchodní společnost, ve které bude veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastnit podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (§ 4c zákona o střetu zájmů), neuzavřít s hlavním uchazečem Smlouvu o poskytnutí podpory.

Poskytovatel stanovuje ve smyslu § 17 odst. 3 ZPVV podmínku, aby žádný skutečný majitel uchazeče (hlavního uchazeče, dalšího účastníka) ve smyslu zákona o evidenci skutečných majitelů, nebyl veřejným funkcionářem dle ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo aby žádný takový skutečný majitel nebyl uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona o provádění mezinárodních sankcí.

V případě, že uchazeč nemá skutečného majitele, nejsou dotčené části pro uchazeče relevantní.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal). Poskytovatel si po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVal a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na www.starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Stížnosti ve veřejné soutěži.